



Priloga 11: Predloga za načrtovanje procesov za

Postopek izdelave letaka/plakata

Faza	Vložki	Preoblikovanje			Učinki
		Medsebojni vplivi	Viri	Ukrepi	
Priprava	Menedžer: Podatki o dogodku urnik dejavnosti Inštruktor: Slike	Prositi za informacije, potreben je rok Prositi za slike			
Proizvodnja			Programska oprema Proračun za tisk letaka	Vpis vsebine, priprava za tisk; dostava tiskarni	Letak/plakat
Razdeljevanje	Menedžer	Opravljanje korektur		Dostava letakov distributerju	Razdeljevanje letakov/plakatov
Nadaljnji ukrepi	Računovodja	Izstavitev računa			Račun/izstavitev računa